

CHECKLISTE STREET FOOD FESTIVAL 2024
"to check if you are really really ready"



Vor dem Event
<input type="checkbox"/> Check In Zeit geprüft & Aussteller-Infos gelesen und verstanden
<input type="checkbox"/> Rechnung Standmiete bezahlt (ohne Zahlung kein Check-In)
<input type="checkbox"/> UGZ Richtlinien gelesen und verstanden. Insbesondere: à Allergene-Info-Tafel vorbereitet und Personal geschult à Fisch-/Fleischdeklaration auf Menütafeln ergänzt mit Herkunft (Deklarationspflicht am Stand jederzeit nachweisbar: Herkunft)
<input type="checkbox"/> Anlieferungsplan gelesen, verstanden und an Lieferanten / Mitarbeitende / Autofahrende weitergeleitet
<input type="checkbox"/> Es hat KEINE Parkplätze auf dem Gelände. Bitte informiere dich über die umliegenden Parkmöglichkeiten (z. B. Mythenquai 318 Parking)
<input type="checkbox"/> Stromkabel dabei (mind. 20 Meter Verlängerung bis zum Stromkasten)
<input type="checkbox"/> Abdeckung für Boden (Fleckenschutz)
<input type="checkbox"/> Kühlkette und Temperaturkontrolle (Pro Kühlschrank = 1 Thermometer)
<input type="checkbox"/> Temperaturblatt für an den Kühlschrank (tägliche Dokumentation Temperatur)
<input type="checkbox"/> Merkblatt "Lebensmittelverkauf im Freien" gelesen
<input type="checkbox"/> Feuerlöscher oder Feuerdecke dabei
<input type="checkbox"/> Es gilt: Street Food Festival Werft ist CASHLESS Zahlungsgesamt bereit / CHF!
Beim Check-In
<input type="checkbox"/> Check-In nur während der zugeteilten Zeiten und angegebene Zone / Anfahrtsweg! (siehe Situationsplan). Der genaue Standplatz wird erst beim Check-In bekannt gegeben
<input type="checkbox"/> Truck und Anhänger SINA Ausweis vorweisen und Kopie abgeben
<input type="checkbox"/> Autos dürfen max. 30min auf dem Areal stehen zum Ausladen: 1. Ausladen, 2. Auto wegfahren 3. Standplatz einrichten
<input type="checkbox"/> Wer bei der Anfahrt mehrmals aufs Gelände fahren muss, bitte beim Check-In dem Team mitteilen
Beim Check-Out
<input type="checkbox"/> Check-Out ist am Abend des letzten Tages deiner Phase: 1. Zusammenpacken & Standplatz reinigen 2. Tagesumsatz Wufoo eintragen 3. Für Check-Out beim OK melden 4. Wenn grünes Licht von OK, Auto auf Platz fahren um einzuladen
<input type="checkbox"/> ALLES muss am Check-Out-Abend vom Gelände wegtransportiert werden. Grund: Am nächsten Tag brauchen wir den Platz für neue Aussteller.

Während dem Event
<input type="checkbox"/> Keine Gegensätze (keine Roll-Up's etc.) vor dem Stand lagern (Fluchtwege) AUSNAHME: Abfalleimer fakultativ mitbringen (bitte regelmässig leeren!)
<input type="checkbox"/> Spuckschutz montiert und täglich reinigen
<input type="checkbox"/> Kühlkette und Temperaturkontrolle (täglich)
<input type="checkbox"/> Handwaschanlage (mind. ein Wasserkanister mit Auffangbecken, Seife, Papier - kein Handtuch)
<input type="checkbox"/> Feuerlöscher oder Feuerdecke
<input type="checkbox"/> Kabelrollen ganz ausgerollt und vor Regen / Nässe geschützt
<input type="checkbox"/> Kabel angeschrieben mit Standname am Stromkasten
<input type="checkbox"/> Sicherheitsnachweise für Gas-Anlagen und nur eine Gas-Flasche Reserve vor Ort
<input type="checkbox"/> Wer ein Zelt hat, zwingend Gewichte anbringen!!!!
<input type="checkbox"/> Müll-Entsorgung gemäss Richtlinien
<input type="checkbox"/> Stand muss immer und mind. bis zum Schluss (Mo - Sa 22:00 Uhr / So 21:00 Uhr) offen haben
<input type="checkbox"/> Stand darf max. bis Mo - Sa 22:30 Uhr / So 21:00 Uhr offen haben. Allfällige Verlängerungen werden am entsprechenden Tag vor Ort durch das Ausstellerteam kommuniziert
<input type="checkbox"/> Um und im Stand muss täglich gereinigt und alles sauber hinterlassen werden! Abfall selbständig und richtig entsorgen
Allgemein
Eröffnungstag: Samstag 11. Mai 2023, 12:00 Uhr
Anlieferungszeiten: - MO, MI, FR: von 09:00 bis 16:30 Uhr - DI, DO: von 12:00 bis 16:30 Uhr - SA, SO: von 09:00 bis 11:30 Uhr - ACHTUNG ERÖFFNUNG: Anlieferung bis 10:30 Uhr
Vorgehen: Schritttempo anfahren. Das Parkieren auf dem Areal ist nur auf den vorgegebenen Zonen möglich (siehe Anlieferungsplan)
Öffnungszeiten vom Stand: MO - FR: 17:00 - 22:00 Uhr SA: 12:00 - 22 Uhr SO: 12:00 - 21:00 Uhr
Bei schönem Wetter gilt: Öffnungszeiten können verlängert werden, nur wenn der Veranstalter auf Platz informiert
Tages-Umsatz am Abend oder bis am nächsten Tag spätestens um 11:00 Uhr online eintragen (CHF 10.- pro Tag bei Nichteintragung)
Die Öffnungszeiten sind für jeden Stand zwingend einzuhalten und wir kontrollieren das! Das bedeutet; pünktlich öffnen (12:00 / 17:00 Uhr) und pünktlich (nicht vorher) schliessen (SO 21:00 / sonst 22:00 Uhr)
Während dem Event sind der / die Platzchef:in und die Ausstellerbetreuung eure Ansprechpartner
Nottelefon / Technischer Support vor Ort: 076 227 90 73
Während den Öffnungszeiten des Events (z. B Stromausfall)