

**CHECK LISTE STREET FOOD FESTIVAL 10**  
(Ersetzt nicht das Lesen der AGB's)



<u>Vor dem Event</u>
<input type="checkbox"/> Das Gelände ist über Nacht abgesperrt aber nicht überwacht. Alle Wertsachen über Nacht nicht auf Platz belassen.
<input type="checkbox"/> Anlieferungsreglement gelesen, verstanden und an Lieferanten weitergeleitet.
<input type="checkbox"/> Anfahrtszeit geprüft
<input type="checkbox"/> Yoordi ist ein Webbasierte Lösung. Apple und Android sind möglich! Bringt eure Tablets mit. Bitte keine Natels benutzen - die Screens sind zu klein um die ganzen Infos zu sehen. Denkt daran, eine SIM Karte in eurem iPad oder Tablet und genügend Guthaben darauf zu haben.
<input type="checkbox"/> Es hat KEINE Parkplätze auf und um das Gelände. Abends werden Barrieren geschlossen. Diese können, einmal geschlossen, nicht mehr geöffnet werden. Bitte beachtet, dass die Anfahrten streng einzuhalten sind. Wer sich nicht daran hält, kann vom Street Food Festival ausgeschlossen werden.
<input type="checkbox"/> Denkt daran, genügend lange Stromkabel mitzubringen (bis zu 20 Meter)
<input type="checkbox"/> Adeckung für Boden (Fleckenschutz)
<input type="checkbox"/> Spuckschutz montieren
<input type="checkbox"/> Kühlkette und Temperaturkontrolle (Pro Kühlschrank = 1 Thermometer)
<input type="checkbox"/> Deklarationspflicht auch am Stand (Herkunft tierischer und Fisch Produkte mit Datum)
<input type="checkbox"/> es gilt: Street Food Festival ist komplett CASHLESS. Wir arbeiten <b>ausschliesslich</b> mit Yoordi.
<input type="checkbox"/> Merkblatt "Hygienevorschriften" gelesen.
<input type="checkbox"/> Merkblatt "Lebensmittelverkauf im Freien" gelesen
<input type="checkbox"/> Feuerlöscher und Feuerdecke dabei " Merkblatt "Deklaration für landwirtschaftliche Erzeugnisse" gelesen
<input type="checkbox"/> Merkblatt "Spuckschutz" gelesen

<u>Beim Check-In</u>
<input type="checkbox"/> Check-In bei der Zufahrt "Anfahrt 1" während der zugeteilten Zeit.
<input type="checkbox"/> Der Standplatz wird erst nach beim Check-In bekannt gegeben
<input type="checkbox"/> Autos dürfen max. 15 min auf dem Areal stehen (zum Ausladen und bis die anderen kommen - ca. 15 Min.) und müssen danach ganz weg gefahren werden.
<input type="checkbox"/> Wer mehr als einmal anfahrten möchte bitte bei der Anfahrt anmerken.

5 typische Yoordi-Situationen - siehe nächste Seite  
So funktioniert Yoordi  
[https://fb.watch/6upgpmoY\\_K/](https://fb.watch/6upgpmoY_K/) und <https://fb.watch/6upmra-BGX/>

<u>Während dem Event</u>
<input type="checkbox"/> Es gilt eine Maskenpflicht für ALLE Food-Stände / Aussteller
<input type="checkbox"/> Desinfektionsdispenser am Stand für Team und Besucher:in
<input type="checkbox"/> Keine Gegenstände in der Gasse vor dem Stand (Fluchtwege!)
<input type="checkbox"/> Handwaschanlage (mind. Wasserkanister mit Auffangbecken und Seife)
<input type="checkbox"/> Feuerlöscher oder Feuerdecke
<input type="checkbox"/> Sicherheitsnachweise für Gas-Anlagen und <b>nur eine Gas-Flasche Reserve vor Ort</b>
<input type="checkbox"/> Wer ein Zelt hat zwingend Gewichte anbringen!!!!
<input type="checkbox"/> Abfallkübel 1x vor und 1x in der Hütte (tropfsicher! Keine losen Säcke erlaubt)
<input type="checkbox"/> Stand muss immer und mind. bis zum Schluss (Mo – Sa 22 Uhr / So 21 Uhr) offen haben. Bei schönem Wetter gilt ihr dürft länger verkaufen, plus minus Mo - Sa max. 23 Uhr, So bis 20:30 Uhr.
<input type="checkbox"/> Müll-Entsorgung gemäss Richtlinien.
<input type="checkbox"/> Um und im Stand muss täglich gereinigt und alles sauber hinterlassen werden! Ganzer Abfall selbst und richtig entsorgen.

<u>Tagsüber / vor Öffnung des Areals</u>
<input type="checkbox"/> Tägliche Anlieferung: Ausladen auf dem Areal (immer Gitter hinter euch schliessen) und gleich wieder wegfahren. Kein Parkieren möglich und erlaubt! MO - FR bis 15:30 Uhr / SA und SO bis 11:15 Uhr
<input type="checkbox"/> Während dem Event sind der/die Platzchef:in und die Ausstellerbetreuung eure Ansprechpartner.
<input type="checkbox"/> Der Stand muss immer pünktlich um 17 / 12 Uhr geöffnet und in Betrieb sein. Wer früher (unter der Woche um 16 Uhr) beginnen möchte, darf das.

**Nottelefon / Techn. Support vor Ort:** 077 467 71 67 Während den Öffnungszeiten des Events (zBsp. Stromausfall oder Yoordi Notfall)

<u>Beim Check-Out</u>
<input type="checkbox"/> Check-Out ist am Abend des letzten Tages. Zuerst zusammenpacken, um euren Stand reinigen, sich beim Ausstellerteam melden.
<input type="checkbox"/> Wichtig: 1. zuerst zusammenpacken, 2. abwarten bis grünes Licht, dass man mit Autos kommen darf (wenn nicht Sonntag nicht vor Mitternacht möglich!), 3. wenn ok, Auto abholen und einladen.
<input type="checkbox"/> Ein Checkout oder eine Abfahrt am darauffolgenden Tag ist nicht möglich.

## 5 typische Yoordi-Situationen

### **Der Gast hat kein Handy**

Zum Infostand schicken oder mit dem Kollegen/Kollegin schauen, ob jemand für die Person bestellen kann. Ganzes Areal ist CASHLESS, das heisst, wir haben an keinem einzigen Stand eine Kasse. JA, es ist eine Umstellung für alle dar. Wir lernen alle gemeinsam.

### **Die Besucher stehen vor deinem Stand und möchten bestellen**

Bitte sie einen Platz einzunehmen und am Tisch den QR Code zu scannen und dort gemütlich zu bestellen. Du kannst keine direkte Bestellung annehmen da du auch keine Kasse hast und evtl. bereits Bestellungen am Produzieren bist.

### **Wie viel Umsatz hast du gemacht?**

Six stellt für unsere Events Übersichten und Rapporte zusammen. Diese können unter eurem Cash Sentinel / Six Payments Account eingesehen werden. Mit deinem MCP Login kannst du dein Profil und deine Umstätze anschauen. Genauso in Yoordi nur hier achtung, im Kitchendisplay siehst du nur den "letzten" Tag.

### **Ein Gast ist super sauer und findet alles einen totalen Schrott: die App die Registrierung und sowieso, wieso ist nicht wieder alles normal?**

Bleib ruhig. Teile ihm/ihr mit „ich kann ihren Ärger verstehen, dass ist eine Umstellung. Die Arbeit mit einem Bestellsystem ist eine Massnahme damit wir überhaupt ein solches Projekt durchführen können. Wir freuen uns, dass wir ein solches Projekt zusammen machen können und ja doch, es stellt für alle eine gewisse Umstellung dar. Kann ich Ihnen evtl. weiterhelfen? Und: Zum Infostand schicken.

### **Ein Gast wartet schon uh lange auf sein Essen. Der / die Besucher:in bekommt keine Bestätigung**

**2 Typische Fehlerquellen:** Der Gast hat sich bei der Eingabe der Telefonnummer vertippt (doch, passiert uh oft)  
3D Secure nicht bestätigt, die Bestellung konnte deshalb nie ausgelöst werden.

**Wie weiter? Noch nie eine Bestätigung erhalten?** Prüfe ob im Hintergrund eine Sicherheitsapp noch offen ist und bestätigt werden muss

**Hast du eine Bestätigung erhalten?** Gehe zum entsprechenden Stand und zeige ihnen deine Bestellnummer so dass sie diese suchen können.  
Zum Infostand schicken. :)